

## INSTRUCTIVO PARA INSTALAR LA METODOLOGÍA GENERAL AJUSTADA

La MGA se ha distribuido en varios archivos para que se pueda bajar con facilidad. El tamaño máximo es de 703 KB, por lo que se podrá trasladar en disquete y CD.

Para poder instalar la MGA debe bajar todos los archivos.

### I-DESCARGAR ARCHIVOS INSTALADORES DE LA MGA

1.1- En su disco duro cree un directorio (carpeta) nuevo(a), ejemplo: “metodología”; allí bajara los archivos instaladores de la MGA.

1.2.- Ubíquese en el siguiente directorio en la WEB:

<http://www.dnp.gov.co/PortalWeb/Programas/Inversionesyfinanzas/C3%BA/Blicas/2Sistemasdelinformaci%C3%B3n/InterfazMGA.aspx>

Mostrará la siguiente pantalla

1.3- Seleccione con clic ‘Descargar metodolo04’

The screenshot shows a web browser window displaying the DNP website. The page title is "Metodología General Ajustada - MGA". The main content area lists download options for the methodology files. A black arrow points to the first option, "Descargar Metodolo04\_703kb\_exe".

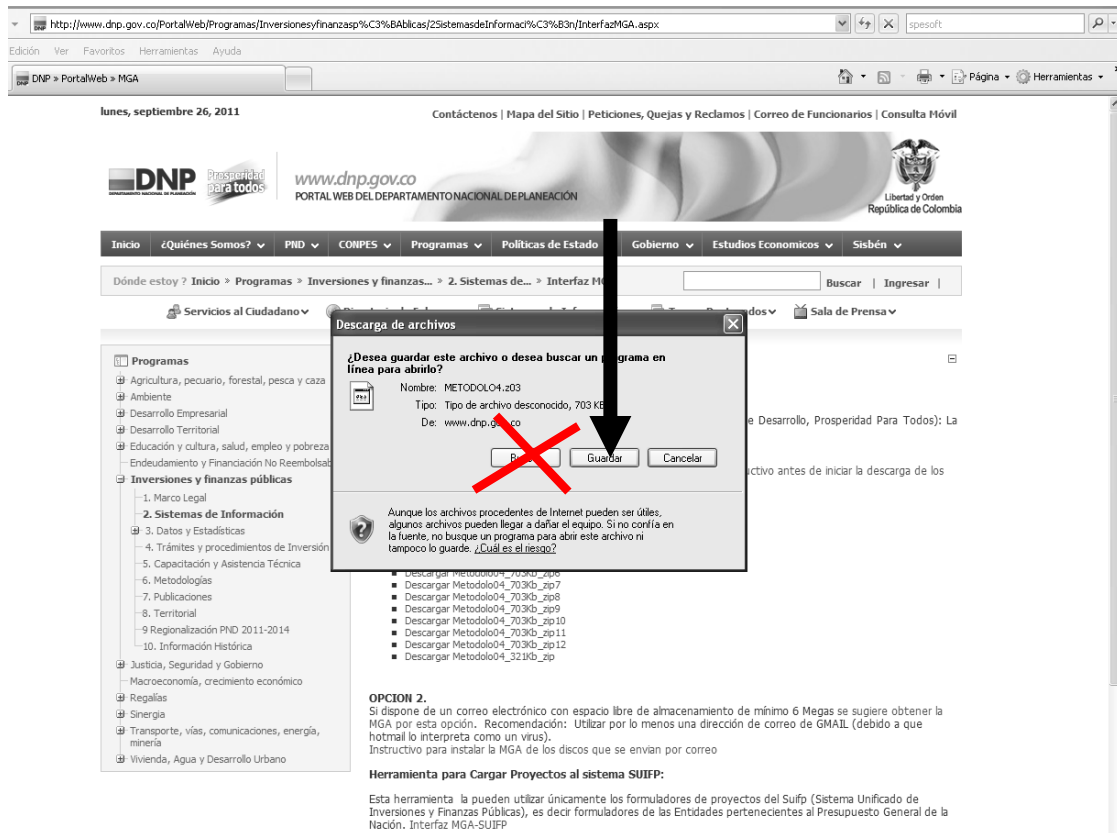
**OPCIÓN 1.**  
Este archivo para instalación de la MGA (Se recomienda seguir el instructivo antes de iniciar la descarga de los archivos).

- Descargar Metodolo04\_703kb\_exe
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp2
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp3
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp4
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp5
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp6
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp7
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp8
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp9
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp10
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp11
- Descargar Metodolo04\_703kb\_zp12
- Descargar Metodolo04\_321kb\_zp

**OPCIÓN 2.**  
Si dispone de un correo electrónico con espacio libre de almacenamiento de mínimo 6 Megas se sugiere obtener la MGA por esta opción. Recomendación: Utilizar por lo menos una dirección de correo de GMAIL (debido a que hotmail la interpreta como un virus).  
Instructivo para instalar la MGA de los discos que se envían por correo

**Herramienta para Cargar Proyectos al sistema SUJFP:**  
Esta herramienta la pueden utilizar únicamente los formularios de proyectos del Sujfp (Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas), es decir formularios de las Entidades pertenecientes al Presupuesto General de la Nación. Interfaz MGA-SUJFP

1.4- Debe dar clic en guardar; no lo intente abrir ya que le generara error y bloqueará su equipo.



1.5- Seleccione el directorio que creó para bajar los archivos; para el ejemplo se escoge "metodología" y de clic en guardar.



El sistema le mostrará la página siguiente hasta que termina de guardar el archivo

1.6 De clic en cerrar, quedará en la pantalla principal.



1.7 REPITA EL PROCESO HASTA BAJAR TODOS LOS ARCHIVOS.

1.8 Al terminar de descargar todos los archivos, dentro del directorio donde guardo debe encontrar:

Nombre	Tamaño	Tipo	Fecha de modificación
METODOLO4		Carpeta de archivos	26/09/2011 03:52 p...
METODOLO4	703 KB	Aplicación	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4	382 KB	PKZIP File	26/09/2011 03:52 p...
METODOLO4.z02	703 KB	Archivo Z02	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z03	703 KB	Archivo Z03	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z04	703 KB	Archivo Z04	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z05	703 KB	Archivo Z05	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z06	703 KB	Archivo Z06	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z07	703 KB	Archivo Z07	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z08	703 KB	Archivo Z08	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z09	703 KB	Archivo Z09	26/09/2011 03:51 p...
METODOLO4.z10	703 KB	Archivo Z10	26/09/2011 03:52 p...
METODOLO4.z11	703 KB	Archivo Z11	26/09/2011 03:52 p...
METODOLO4.z12	703 KB	Archivo Z12	26/09/2011 03:52 p...

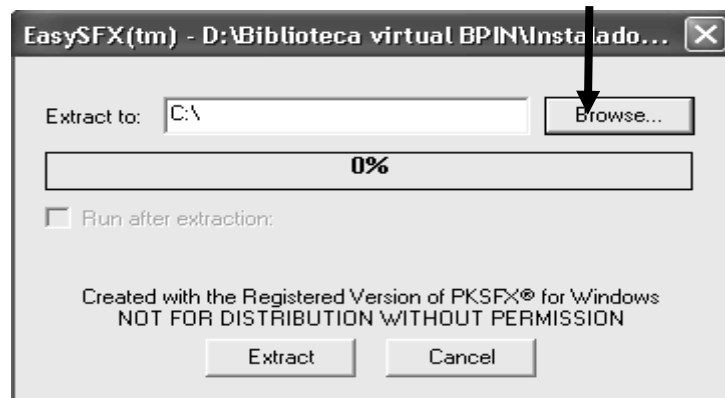
1.9 Revise que el tamaño de los archivos coincidan con los que se encuentran en la anterior pantalla; sino es así debe borrarlos y descargarlos de nuevo.

## II. INSTALACIÓN DE LA MGA

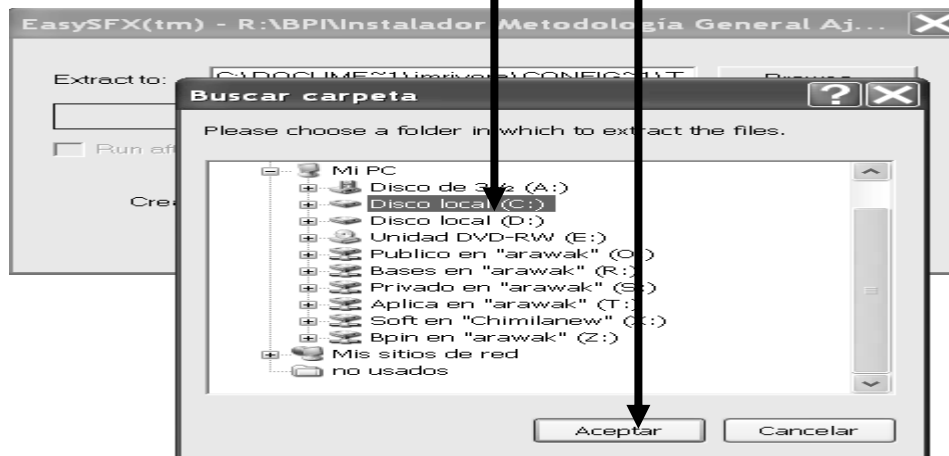
1. De doble clic al archivo metodolo.exe



2. De un clic es Browse. Escoja el directorio donde desea instalar la Metodología.



3. Luego de seleccionar el directorio donde desea instalarlo de un clic en aceptar



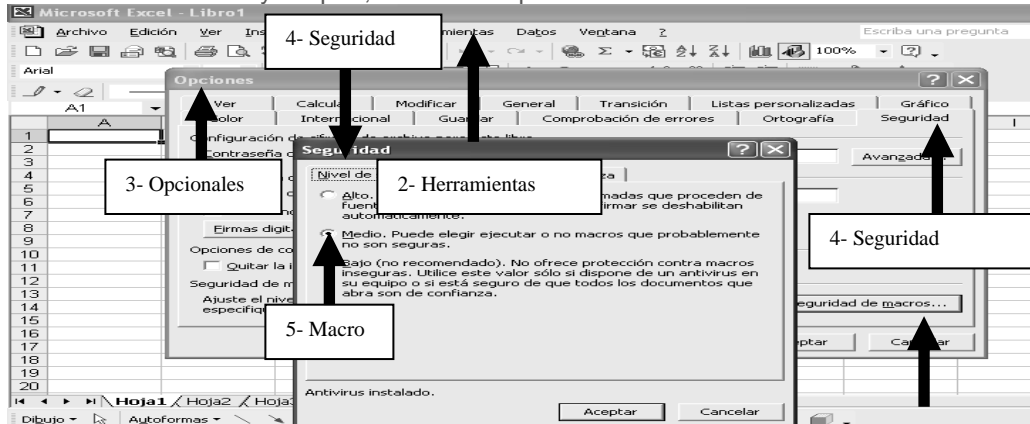
7. Seleccione Extrac. Al finalizar la instalación aparece el siguiente mensaje, indicando que el programa de instalación ha finalizado



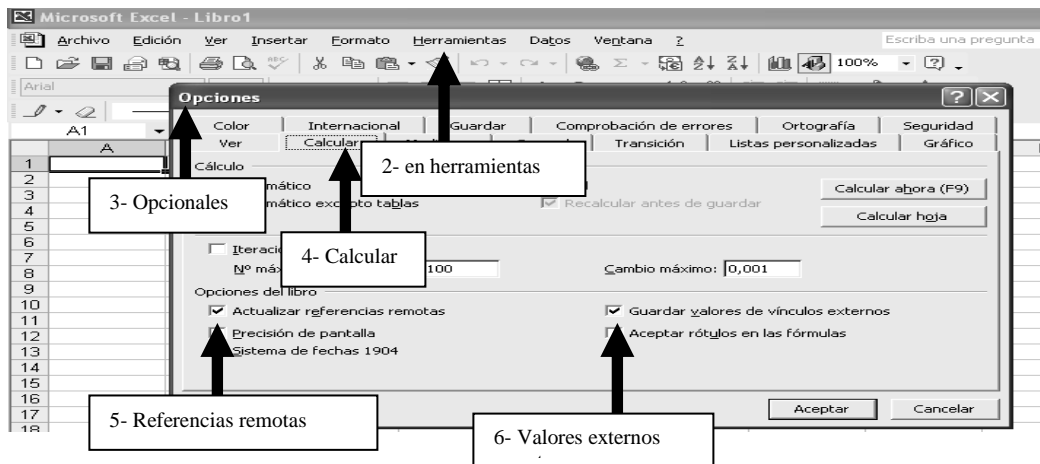
Si todo coincide, debe configurar su Excel

### III. HABILITE LAS MACROS DE EXCEL PARA OFFICE 2000, 2003, 2005 y XP

1. En Inicio/Excel/Herramientas/Opciones/Seguridad/Seguridad de macros, se seleccione Medio y aceptar; otra vez Aceptar.



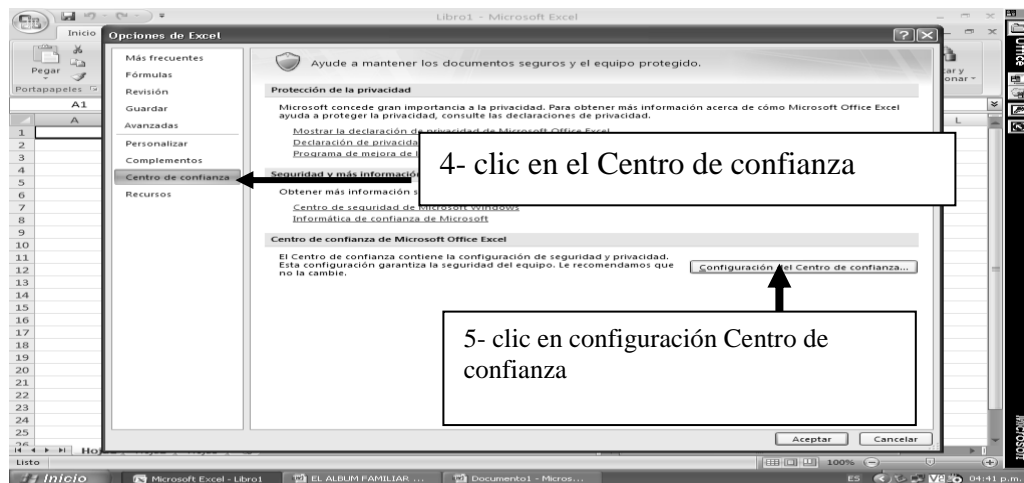
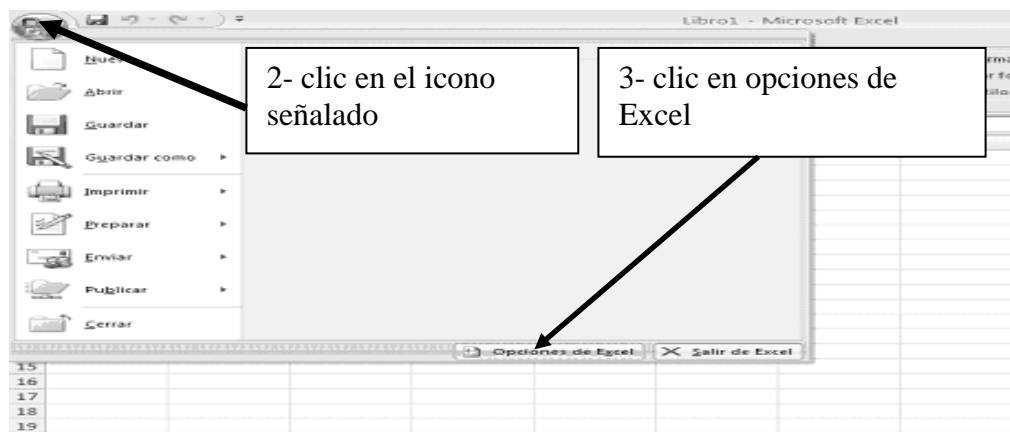
2. En Inicio/Excel/Herramientas/Opciones/cálculo/, seleccione Actualizar referencias remotas y guardar valores de vínculos externos, aceptar, aceptar y cierre el Excel.

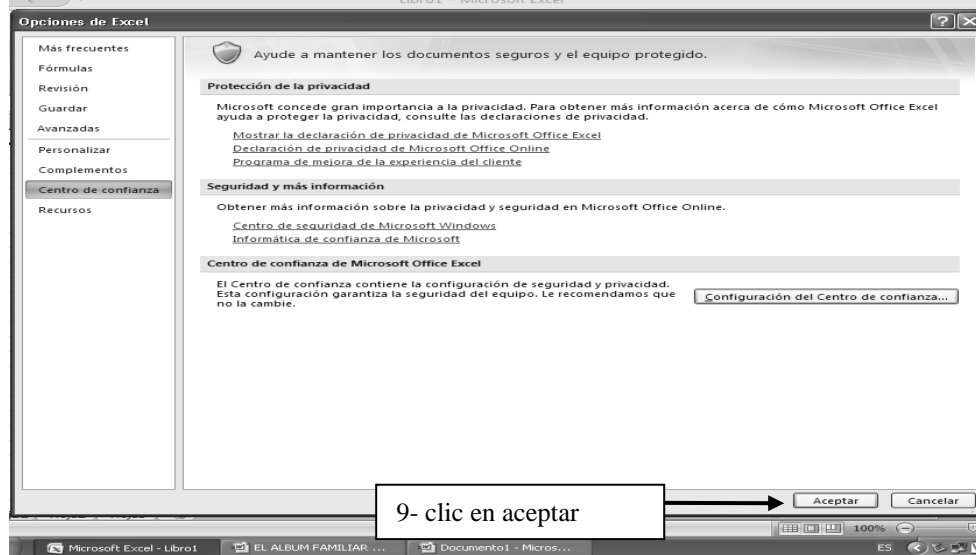
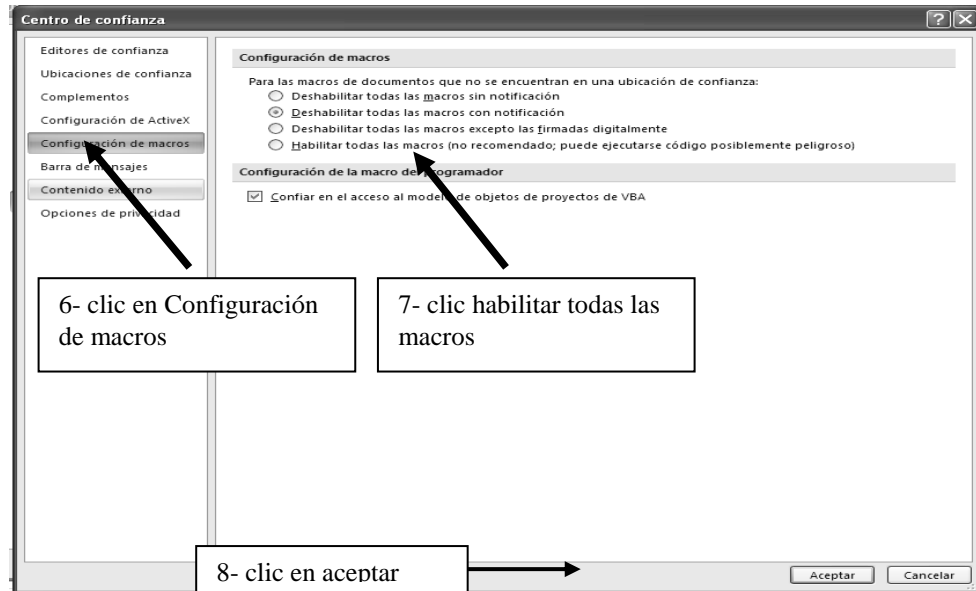


3. Cierre el Excel para que tome los cambios

#### IV. HABILITE LAS MACROS DE EXCEL EN EL CENTRO DE CONFIANZA PARA OFFICE 2007

1- Ejecute Excel para habilitar las macros





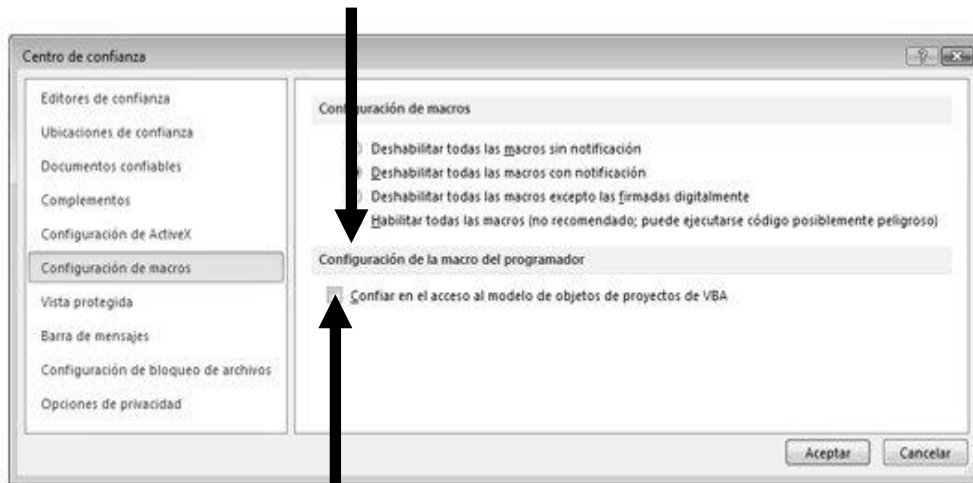
10- Cierre el Excel para que guarde los cambios

## V. HABILITE LAS MACROS DE EXCEL EN EL CENTRO DE CONFIANZA PARA OFFICE 2010

La configuración de las macros se encuentra en el Centro de confianza. Sin embargo, si trabaja en una organización, es posible que el administrador del sistema haya cambiado la configuración predeterminada para que nadie pueda modificarla.

Importante Al cambiar la configuración de las macros en el Centro de confianza, solo cambia la configuración del programa de Office que esté usando. La configuración de la macro no cambia para todos los programas de Office 2010.

1. Haga clic en la pestaña Archivo. Se abrirá la vista de Backstage.
2. En Ayuda, haga clic en Opciones; aparecerá el cuadro de diálogo Opciones.
3. Haga clic en Centro de confianza y luego en Configuración del Centro de confianza.
4. En Centro de confianza, haga clic en Configuración de macros.
5. seleccione la opción “Habilitar todas las macros”



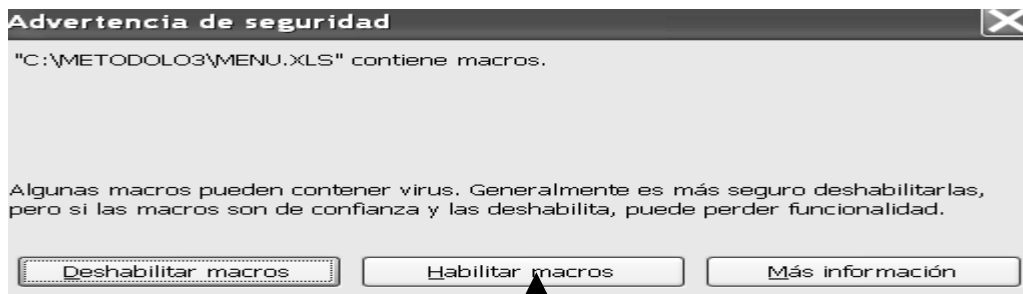
6. La MGA fue realizada con Microsoft Visual Basic para Aplicaciones (VBA), por lo tanto se debe seleccionar “Confiar en el acceso al modelo de objeto de proyectos de VBA”
7. De clic en aceptar



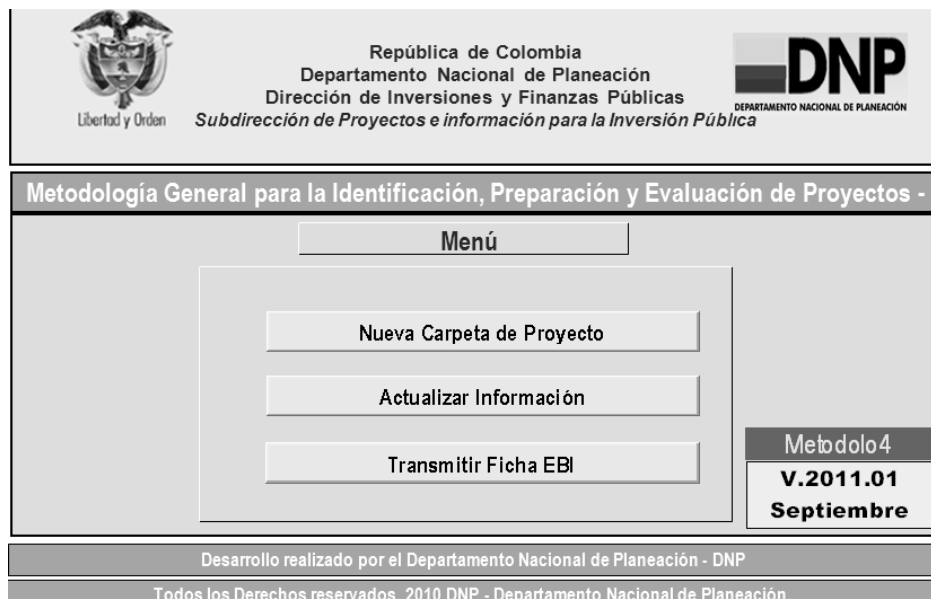
## VI. INSTALE LA MGA

## VII. INICIE A TRABAJAR CON LA MGA

1. Cierre todos los programas
2. Entre al directorio metodolo3 donde generó la instalación.
3. Cree un acceso directo en su escritorio
4. Ejecute menú.xls desde su escritorio
5. El sistema debe mostrarle la siguiente pantalla para office 2000, 2003, y XP los demás ingresan sin aviso



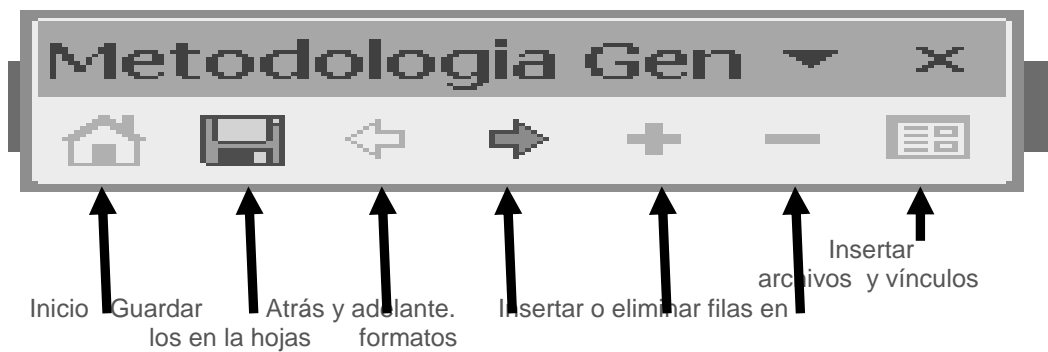
6. Dar un clic en habilitar macros  
Si no le pregunta si habilita o no las macros, debe ir al capítulo III, pues es necesario habilitarlas.  
Bienvenido a trabajar en la Metodología General Ajustada



### VIII. INICIE A TRABAJAR CON LA MGA

1. Debe seleccionar "Nueva carpeta de proyecto" para iniciar con un proyecto nuevo, o "Actualizar Información" cuando exista.
2. Al Nuevo se le da nombre (no se deben colocar caracteres especiales como ¡, %, \$, ni puntos)
3. Se entra a identificación

### IX. MENU DE AYUDA



La información de su uso y de toda la herramienta la encontrara dentro del directorio METODOLO3\Documentos\_ayuda\manuales.

También existen tips de manejo de la MGA dentro del mismo directorio.

## Problemas con Excel 2010

Ejecute el explorador de Windows

- 1- Abra la carpeta metodolo3,
- 2- Abra la carpeta usuario,
- 3- Abra la carpeta que contiene su proyecto,
- 4- de 2 clic en el archivo iden.xls,
- 5- Excel le mostrará la siguiente pantalla

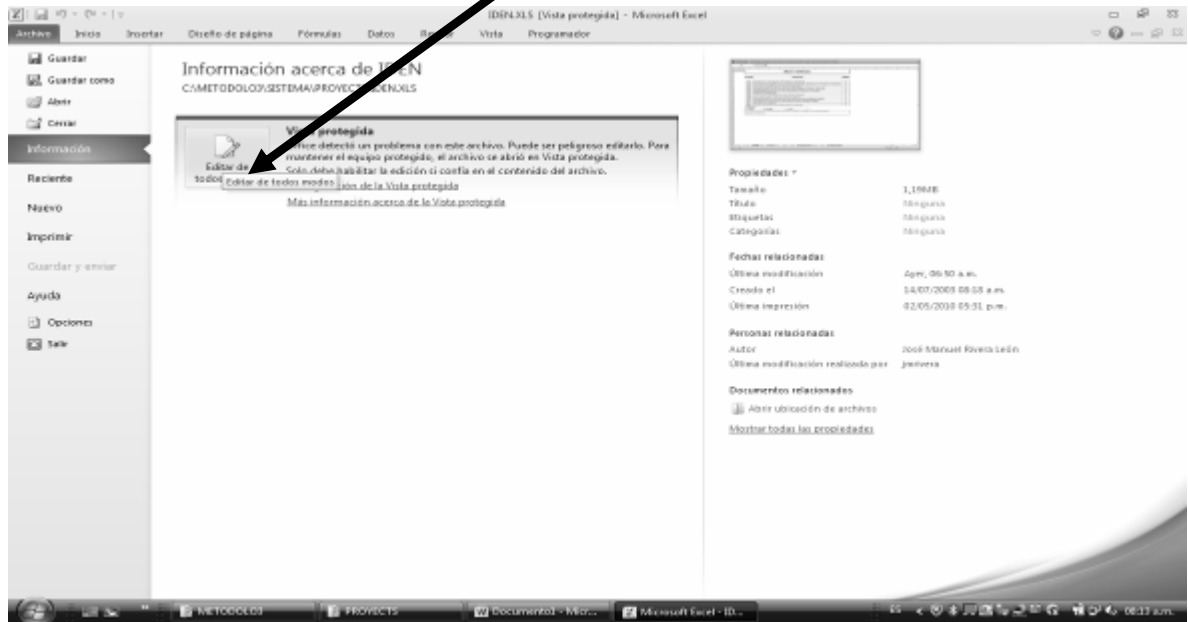
6-Del clic en la línea roja

Formato	Descripción	Estado
ID-01	Identificación y Descripción del Problema o Necesidad	V
ID-02	Características Demográficas de los Habitantes Directamente Afectados por el Problema o Necesidad	V
ID-03	Zona o Área Afectada por el Problema o Necesidad	V
ID-04	Caracterización del Uso del Suelo de la Zona Afectada por el Problema o Necesidad	V
ID-05	Caracterización Económica de la Zona Afectada por el Problema o Necesidad	V
ID-06	Análisis de Participaciones	V
ID-07	Características Demográficas de la Población Objetivo	V
ID-08	Zona o Área donde se Ubica la Población Objetivo	V
ID-09	Caracterización del Uso del Suelo de la Zona donde se Ubica la Población Objetivo	V
ID-10	Caracterización Económica de la Zona donde se Ubica la Población Objetivo	V
ID-11	Descripción del Objetivo	V
ID-12	Listado y Descripción de las Alternativas de Solución	V

Convenciones:  
C Completo    I Incompleto    V Vacío

Los formatos ID-01, ID-03, ID-07, ID-08, ID-11 e ID-12 deben cambiar a C 'Completo', así el sistema habilitará el módulo de Preparación

7. Excel le mostrará la siguiente pantalla de un clic en editar de todos modos



El sistema le abrirá el modulo de identificación, guarde y cierre  
Ejecute nuevamente menu.xls, ingrese al proyecto que acabamos de corregir a identificación, el sistema no le generará más errores.