



# PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES

Elaborado por: Profesional universitario de fondo territorio de pensiones	Revisado y Aprobado por: Secretaria de Servicios Administrativos
Nombre: Norberto Cárdenas Bastida	Nombre: Pilar Andrea Marín
Firma:	Firma:



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PT-GTH-015	
PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES	VERSIÓN: 01	
	FECHA:12/03/2015	

# TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO	3
2.	ALCANCE	3
3.	DEFINICIONES	3
4.	CONTENIDO	¡Error! Marcador no definido.
5.	CONTROL DE REGISTROS:	6
6.	CONTROL DE CAMBIOS	6

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: PT-GTH-015
PUTUMANO	PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES	VERSIÓN: 01
PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4		FECHA:12/03/2015

### 1. OBJETIVO

Sustituir la pensión de una persona fallecida a los sobrevivientes, de conformidad a lo establecido en la ley.

### 2. ALCANCE

El procedimiento inicia con la recepción de la solicitud de pensión de sobrevivientes y termina con la orden de pago de mesadas pendientes.

### 3. **DEFINICIONES**

✓ EDICTO EMPLAZATORIO:Documento mediante el cual se da a conocer un mandato expedido por autoridad jurídica competente. Contiene una notificación, citatorio o emplazamiento. Es obligatoria su publicación en periódicos de mayor circulación, Diario Oficial de la Federación o Gacetas de los Gobiernos Estatales o Municipales.



# SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

# CÓDIGO: PT-GTH-015

### PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES

VERSIÓN:01

FECHA:12/03/2015

# 4. CONTENIDO

No.	FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
1	Recepción de solicitud	Recepción de solicitud	Auxiliar administrativa	No Aplica
2	Verificación de documentos	Verificación de documentos aportados de conformidad a la normas vigentes	Profesional universitario	No Aplica
3	Edicto emplazatorio	Elaboración y publicación del edicto emplazatorio, durante los 30 días después de publicación del edicto, se pueden presentar reclamantes.	Auxiliar administrativa	Edicto emplazatorio
4	¿Aparecen otros reclamantes? 1  Si  Verifica los derechos nuevamente	¿Aparecen otros reclamantes?  Si hay reclamantes se verifica los derechos nuevamente	No Aplica Auxiliar administrativa	No Aplica
5	Elaboración de la resolución  A	Elaboración de resolución de reconocimiento de pensión de sobrevivientes	Profesional universitario	Resolución de reconocimiento



### SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

# CÓDIGO: PT-GTH-015

VERSIÓN:01

### PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES

FECHA:12/03/2015

7	Notificación del acto administrativo	Proceso de notificación del acto administrativo	Auxiliar administrativa	Notificación
8	Inclusión en nomina	Inclusión en nomina	Auxiliar administrativa	No Aplica
9	Orden de pago	Orden de pago de mesadas pendientes	Profesional universitario	Oficio



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PT-GTH-015
PROCEDIMIENTO PARA PENSION DE SOBREVIVIENTES	VERSIÓN:01
THOUSE MILETING THE PROJECT SECTION OF SOME STATES	FECHA:12/03/2015

# 5. CONTROL DE REGISTROS:

Nombre	Código	Tipo	Almacenamiento	Recuperación	Protección	Responsable
Edicto emplazatorio	No Aplica	Físico	Archivo de pensiones	Carpeta de edictos emplazatarios	Carpeta y archivador	Auxiliar administrativa
Resolución de reconocimiento	No Aplica	Físico	Archivo de pensiones	Carpeta de resoluciones de reconocimiento pensión sobrevivientes	Carpeta y archivador	Profesional universitario
Notificación	No Aplica	Físico	Archivo de pensiones	Carpeta de notificaciones	Carpeta y archivador	Auxiliar administrativa
Oficio	No Aplica	Físico	Archivo de pensiones	Carpeta oficios enviados	Carpeta y archivador	Profesional universitario

# 6. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA
01	Creación del documento	12 de Marzo de 2015