

DE CAMPAÑAS

VERSIÓN: 01

FECHA: 11/02/2015

CÓDIGO: PT-GC-002





PROCEDIMIENTO PARA DESARROLLO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES

Elaborado por: :	Revisado y Aprobado por:
Nombre:	Nombre:
Firma:	Firma:



CÓDIGO: PT-GC-002

PROCEDIMIENTO PARA DESARROLLO DE CAMPAÑAS
INSTITUCIONALES

VERSIÓN: 01

FECHA: 11/02/2015

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO	3
	ALCANCE	
	DEFINICIONES	
	CONTENIDO	
5.	CONTROL DE REGISTROS:	5
6.	CONTROL DE CAMBIOS	5



PROCEDIMIENTO PARA DESARROLLO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES

CÓDIGO: PT-GC-002

VERSIÓN: 01

FECHA: 11/02/2015

1. OBJETIVO

Asesorar a los procesos de la Gobernación del Putumayo en la creación de campañas institucionales con el fin de generar conciencia, sobre una temática específica, para contribuir al logro de un proceso de cambio que conduzca al mejoramiento de la calidad de vida de nuestra comunidad.

2. ALCANCE

El procedimiento para el desarrollo de campañas institucionales inicia con la identificación de la necesidad y termina con la divulgación de los resultados obtenidos.

3. DEFINICIONES

- ✓ **DIVUGACION:** Dar a conocer algo, hacer algo accesible al público.
- ✓ PUBLICACIÓN: Divulgación que se realiza mediante la puesta a disposición del público de la información que se genera en la entidad y sea de interés general.



CÓDIGO: PT-GC-002

PROCEDIMIENTO PARA DESARROLLO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES

VERSIÓN: 01

FECHA: 11/02/2015

4. CONTENIDO

No.	FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
0	Inicio	Inicio		
1		Identificación de necesidades	Líderes de procesos	No aplica
2	Recibe solicitud Definición de medios	Recibe solicitud de elaboración de campaña institucional en el Formato de solicitud para cubrimiento, promoción y publicación de eventos y noticias FT-GC-002	Líderes de procesos	Formato de solicitud para cubrimiento, promoción y publicación de eventos y noticias FT-GC-002
3	▼ Diseño de campaña	Definición de los medios de comunicación a utilizar	Líder de proceso de gestión de comunicación	No aplica
4	Promoción de campaña	Diseña campaña institucional de acuerdo al tema específico de cada proceso.	Líder de proceso de gestión de comunicación	Campaña
5	Verifica la divulgación	difusión o promoción de la campaña a los medios de comunicación internos y externos de la Gobernación del Putumayo	Líder de proceso de gestión de comunicación	Formato de registro de eventos FT-GC-001
6		Se verifica y monitorea la divulgación publicitaria de la campaña.	Líderes de proceso	No aplica
7	Fin	Divulgación de resultados	Líder de proceso de gestión de comunicación	No aplica
8		Fin		



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PT-GC-002
PROCEDIMIENTO PARA DESARROLLO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
THE SESTIMENT OF THE COLOR WAS A SESTIMATE OF THE SESTIMA	FECHA: 11/02/2015

5. CONTROL DE REGISTROS:

Nombre	Código	Tipo	Almacenamiento	Recuperación	Protección	Responsable
Formato de registro de eventos	FT-GC-001	Físico	Oficina de comunicaciones	Carpeta registro de eventos	carpeta	Jefe de prensa
Formato de solicitud para cubrimiento, promoción y publicación de eventos y noticias	FT-GC-002	físico	Oficina de comunicaciones	Carpeta registro de eventos	carpeta	Jefe de prensa

6. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA		
01	Creación del documento	11 de Febrero de 2015		