

# GUÍA 2.7

## ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA ESTRUCTURAR EL INFORME DE GESTIÓN SOBRE LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA PRIMERA INFANCIA, LA INFANCIA, LA ADOLESCENCIA Y LA JUVENTUD 2012-2015

### Generación y Análisis de Información



#### Generalidades

Como es de conocimiento de las entidades territoriales, el informe de gestión tiene como objetivo mostrar, durante la presente administración, qué se ha hecho y cómo se ha ido evolucionando en la atención y garantía de los derechos de los niños, las niñas, los adolescentes y jóvenes establecer en qué punto se encuentran, qué no se ha logrado aún y, qué retos representa esta situación en el inmediato, mediano y largo plazo para el territorio.

A manera de recomendación se pone a disposición de las entidades territoriales la presente guía para orientar la presentación de los contenidos del aplicativo de la Vigilancia Superior en formato “informe de gestión” (archivo word). Por esta razón, la estructura propuesta responde a la lógica en la que se solicita sea presentada la información en la herramienta web.

Es importante que el ente territorial vaya guardando una copia de la información que va registrando en el aplicativo web, en un archivo tipo Word o de documento de texto que le permita acceder a su contenido en cualquier momento.

Cabe recordar que este **informe narrativo e impreso**, se constituye en un insumo básico para el desarrollo de los posteriores diálogos ciudadanos **y de las audiencias públicas participativas, por lo eso es fundamental que su contenido coincida con lo reportado en el aplicativo.**

**Estructura propuesta:** Conservando las normas técnicas ICONTEC, presentar la siguiente información:

#### Primera Parte:

#### Presentación del Contenido del informe

Índice  
Presentación  
Resumen Ejecutivo

#### Introducción

- ✓ Presente cómo ha sido, qué ha significado y cuáles son los principales retos a los que se enfrenta el territorio con relación al proceso de rendición pública de cuentas sobre la gestión para garantizar los derechos de la primera infancia, la infancia, la adolescencia y la juventud.
- ✓ Describa de forma resumida el contenido de cada capítulo a desarrollar y motive su lectura.

## **Descripción Metodológica de las Fases Rendición Pública de Cuentas:**

Con el objeto de establecer un marco de referencia al proceso de Rendición de Cuentas del Mandatario Territorial, en este ítem, se espera que la entidad territorial realice una descripción del proceso desarrollado en cada una de las fases de rendición de cuentas, respondiendo a las acciones para la movilización tanto de la entidad territorial como de la ciudadana en el proceso.

Conservando la ruta de las normas ICONTEC realice la identificación y numeración de los ítems que se presentan a continuación según corresponda:

### **Fase de Sensibilización y Alistamiento**

El gobernante informará brevemente cómo se organizó en su territorio para cumplir con su proceso de Rendición Pública de Cuentas. Adicionalmente, los departamentos deberán hacer énfasis en los resultados de la implementación de su estrategia de asistencia técnica para bajar dicho proceso a sus municipios.

### **Fase de Análisis de Información**

El gobernante describirá la metodología y mecanismos utilizados para los diferentes análisis que se solicitan (de situación de derechos, de gestión y del gasto público social); así mismo, expresará su valoración sobre la calidad, pertinencia, oportunidad y suficiencia de la información consultada para el proceso:

**Las características de la información en cuanto a:** (i) la caracterización de la situación o diagnóstico de la condición de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes en relación a los núcleos de medición de los indicadores, por eje: salud materna, inmunización, educación, etc; (ii) el análisis de las condiciones existentes en el territorio para la garantía de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes (iii) la calidad y suficiencia de la información para dar cuenta de una línea de base sobre la situación de los jóvenes, y (iv) la calidad y suficiencia de la información para dar cuenta de la gestión pública realizada en el ámbito territorial para la garantía de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

**Las fortalezas y debilidades identificadas por el equipo técnico territorial en cuanto a** (i) análisis de la información a partir de los enfoques de derechos y diferencial, (ii) búsqueda, análisis, depuración y compilación de información requerida para dar respuesta al cumplimiento de las acciones previstas en el plan de desarrollo en la normatividad de referencia para garantía de derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes; y en las demás herramientas de política pública orientada a la garantía de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes y (iii) búsqueda, análisis, depuración y compilación de información requerida para dar respuesta a las preguntas orientadoras de la vigilancia superior.

### **Fase de Encuentros Estratégicos de Diálogo y Audiencia Pública Participativa**

Describa de manera precisa cómo se realizó y cuáles fueron los resultados en cada uno de los **Encuentros de diálogo con Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud y el Encuentro de diálogo con la Sociedad Civil**; así como la incorporación en el plan de mejoramiento, de las recomendaciones y propuestas acerca del avance o no de la garantía de sus derechos que de cada uno de estos espacios de diálogo ciudadano surgieron.

Seguido a los encuentros de diálogo por ciclo vital y con la sociedad civil, podrá dar a conocer el resultado del análisis del comportamiento de las quejas y reclamos, derechos de petición, tutelas y otros mecanismos jurídicos de exigibilidad que la ciudadanía haya realizado en el transcurso de su gestión; dicho resultado deberá ser presentado igualmente por ciclo vital y su análisis podrá orientarse respondiendo algunas de las siguientes preguntas:

- ¿Por qué la tendencia de las peticiones es mayor en algunos ciclos de vida, derechos, programas y/o servicios?
- ¿Qué ha hecho la gobernación o la alcaldía (según aplique) para atender estas peticiones?
- ¿Qué tipo de retroalimentación ha recibido la comunidad frente a estas peticiones?
- ¿Cuáles son los mecanismos de interlocución con la comunidad utilizados por la gobernación o alcaldía para el análisis del informe de gestión?
- ¿Qué necesidades de información se detectaron a través del trabajo con grupos de la comunidad sobre el informe de gestión del gobernador o alcalde?
- ¿Cuáles son las expectativas y propuestas de la comunidad y sus organizaciones sociales frente al informe de gestión?

En relación con la audiencia pública, teniendo en cuenta que esta se realiza posterior a la presentación y publicación del informe de gestión, mencione en éste las estrategias a implementar para su convocatoria, contenidos de la agenda, metodologías y documentos/folletos que acompañarán la misma.

### **Fase de Sostenibilidad y Evaluación del proceso**

La evaluación valora el proceso de rendición pública de cuentas para cada una de sus fases, incluida la audiencia pública participativa teniendo en cuenta sus logros y dificultades.

Los resultados de dicha evaluación deben ser sistematizados y analizados en un documento y divulgado para conocimiento de la ciudadanía (Ver Guía No 4.1 Evaluación del proceso de RPC). Igualmente estos resultados serán presentados al Consejo de Política Social.

El gobernante deberá presentar en este aparte: (i) los resultados de la evaluación realizada, (ii) su plan de mejoramiento con las acciones que le permitan por ciclo vital superar las brechas y alcanzar la realización de los derechos en el corto plazo de acuerdo al tiempo restante de su periodo de gobierno, y mediano y largo plazo como necesidades de acción para el periodo siguiente, lo que permitirá avanzar y garantizar un proceso de empalme con la administración siguiente.

Dicho Plan será objeto de seguimiento por parte de la ciudadanía, previa divulgación por parte del mandatario territorial, permitiendo retroalimentar la gestión y mejorarla.

### **Segunda Parte:**

**Presentación de los resultados de la Gestión pública territorial y la situación de los derechos de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventud en armonía con el modelo de vigilancia superior:**

Continuando con lo expresado al inicio de esta guía, se espera que el análisis presentado en esta segunda parte, esté en armonía con lo solicitado por la PGN en el módulo de Vigilancia Superior, y en ese orden de ideas, se espera que la información presentada en el informe sea la misma que la reportada en el aplicativo. Para ello se conservará la misma

estructura de componentes y de información que se solicita en el aplicativo de la vigilancia a manera de preguntas orientadoras.

Por lo tanto se presentan a continuación los componentes y el alcance de cada uno, siendo importante que se remita al aplicativo o al documento que la PGN entregará para el uso y administración de la información de la herramienta web, y lograr así coherencia y consistencia entre el contenido del informe de gestión y las respuestas dadas a las preguntas orientadoras que se encuentran en cada componente del aplicativo:

### **Componente 1: Análisis del contexto territorial**

Comprende el análisis (a partir de preguntas orientadoras) de las condiciones territoriales que inciden en la generación de condiciones favorables a la garantía de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

Para su desarrollo se han contemplado las siguientes variables:

- Ubicación geográfica
- Dinámica geográfica
- Dinámica Social
- Dinámica Familiar
- Dinámica Ambiental
- Dinámica Económica

### **Componente 2: Análisis Gasto Público Social y Gasto Público en Niñez y Juventud:**

El análisis de este componente se basa en los lineamientos dados por la mesa técnica de gasto público social, que establece entre otros elementos, los siguientes:

- El Gasto público social se entiende como aquel gasto que engloba las acciones dirigidas a garantizar los Derechos Económicos, Sociales y Culturales de la población, por lo cual agrupa todos los recursos que directa e indirectamente favorecen el cumplimiento de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.
- El Gasto Público en Niñez (GPN) y el Gasto Público en Juventud (GPJ) se entienden como los gastos dirigidos específicamente a garantizar los derechos de estas poblaciones, de acuerdo con las obligaciones y compromisos particulares que tiene el Estado con ellas.
- Las entidades territoriales cuentan con información presupuestal suficientemente detallada, con la cual se puede identificar el GPS, el GPN y el GPJ. No obstante, en caso de no contar con esta información, se propone acudir al Formulario Único Territorial – FUT como fuente alternativa, teniendo en cuenta que esta herramienta es la que actualmente utiliza el Gobierno Nacional para hacer seguimiento a las ejecuciones presupuestales de las entidades territoriales. En este caso, se muestran como referencia unas selecciones de rubros presupuestales del FUT para contabilizar el GPN y el GPJ para los años 2012 y 2013, que son los años para los cuales la información recopilada por esta vía muestra menor cantidad de errores.
- En todo caso, bien sea por usar la información presupuestal propia o por acudir a los reportes del FUT, se espera que a partir de estas orientaciones las entidades territoriales construyan al menos una línea de base para medir y hacer seguimiento

al GPN y al GPJ a partir de 2012, así como para comparar su evolución y su estructura con el propio GPS.

- Los indicadores sugeridos para el análisis son:
  - Gasto Público Social (GPS):  
GPS como % del Presupuesto Total  
GPS per cápita  
GPS como % del PIB (departamentos)
  - Gasto Público en Niñez (GPN):  
Monto del Gasto público dirigido a la Niñez
  - Gasto Público en Juventud (GPJ):  
Monto del Gasto Público en Juventud (18-28 años)

Con este análisis se pretende identificar: cuál ha sido el nivel de cumplimiento del marco constitucional y legal en lo relacionado con el Gasto Público Social (GPS): a) La existencia del anexo de GPS; b) Los criterios de la entidad territorial para clasificar en el anexo los rubros que componen el GPS; c) La cuantificación del Gasto Público Social mínimo desde el 2011; d) La garantía de que el Gasto Público Social no se haya disminuido porcentualmente en relación con la vigencia anterior respecto del gasto total de la correspondiente ordenanza de apropiaciones; e) La prioridad que se ha dado al GPS sobre cualquier otro tipo de gastos, entre otros.

### **Componente 3: Arquitectura Institucional:**

Comprende el análisis (a partir de preguntas orientadoras) de las diversas formas organizativas y funcionales que la administración territorial ha definido para la implementación de las acciones de políticas públicas orientadas a la garantía de derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes; a partir de las siguientes variables:

- Caracterización de los responsables de las acciones de defensa, promoción y garantía de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes a partir de: los perfiles profesionales, competencias y ubicación al interior de la estructura de la administración territorial
- Mecanismos para la evaluación de las acciones orientadas a la garantía de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes

### **Componente 4: Análisis de Información:**

Para el análisis de la información solicitada en este componente, recuerde que cuenta con varias herramientas. (i) en los lineamientos técnicos de este proceso, se ofrece como alternativa de análisis dos metodologías complementarias: (a) Análisis de la información por determinantes de equidad y derechos humanos, y (b) análisis de la información por construcción de la cadena de resultados. Cada una de ellas con su respectiva guía orientadora: (ii) en desarrollo de la Vigilancia Superior, la Procuraduría, desde el enfoque de derechos y diferencial, le brinda adicionalmente como herramientas para el análisis el documento con preguntas orientadoras frente al uso del aplicativo y el marco normativo para la garantía de derechos de infancia, adolescencia y juventud.

Una vez el territorio compile la información requerida para dar cuenta de su gestión y analice su información con independencia de la metodología que aplique para el mismo, tenga en cuenta que para cada uno de los momentos del curso de vida (primera infancia,

infancia, adolescencia y juventud) el análisis efectuado mínimo responde a las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son las condiciones que determinan este comportamiento?
- ¿Qué acciones de política definió la gobernación o la alcaldía para cambiar (mejorar, mantener) esta situación?
- ¿Qué programas y estrategias viene desarrollando?
- ¿Cuál ha sido la inversión social dirigida a este ciclo vital?
- ¿Qué esfuerzo presupuestal con recursos propios realizó el departamento o el municipio para garantizar los derechos en este ciclo vital?

Este análisis, en el aplicativo, contiene a su vez otro grupo de preguntas orientadoras que desde el enfoque de derechos y diferencial lo direccionan sobre el tipo análisis y de información requerida en la vigilancia superior, tanto para la rendición de cuentas sobre su gestión, como frente a las recomendaciones y acciones de política pública a considerar en el proceso de incidencia ante la nueva administración. Para ello se definen 4 niveles de análisis a saber:

- Nivel 1: Análisis de la situación de derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes
- Nivel 2: Análisis de la gestión pública territorial en el cumplimiento de ODM
- Nivel 3: Análisis acciones estratégicas desarrolladas por derechos
- Nivel 4: Análisis gestión pública territorial en la garantía de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes

De tal forma que en el informe de gestión se expresaría el análisis a partir de la siguiente estructura:

### **Primera Infancia**

- Nivel 1: Análisis de la situación de derechos de niños y niñas
- Nivel 2: Análisis de la gestión pública territorial en el cumplimiento de ODM
- Nivel 3: Análisis acciones estratégicas desarrolladas por derechos
- Nivel 4: Análisis gestión pública territorial en la garantía de los derechos de niños y niñas

### **Infancia**

- Nivel 1: Análisis de la situación de derechos de niños y niñas
- Nivel 2: Análisis de la gestión pública territorial en el cumplimiento de ODM
- Nivel 3: Análisis acciones estratégicas desarrolladas por derechos
- Nivel 4: Análisis gestión pública territorial en la garantía de los derechos de niños y niñas

### **Adolescencia**

- Nivel 1: Análisis de la situación de derechos de adolescentes
- Nivel 2: Análisis de la gestión pública territorial en el cumplimiento de ODM
- Nivel 3: Análisis acciones estratégicas desarrolladas por derechos
- Nivel 4: Análisis gestión pública territorial en la garantía de los derechos de adolescentes

### **Juventud**

- Nivel 1: Análisis de la situación de derechos de jóvenes

- Nivel 2: Análisis de la gestión pública territorial en el cumplimiento de ODM
- Nivel 3: Análisis acciones estratégicas desarrolladas por derechos
- Nivel 4: Análisis gestión pública territorial en la garantía de los derechos de jóvenes.

### **Componente 5: Buenas Prácticas**

En este componente se describe de manera clara el proceso que utilizó para solicitar las buenas prácticas a dependencias de la gobernación o de los municipios.

Relacione mínimo 3, máximo 5 buenas prácticas que a juicio propio, tiene mayores posibilidades de réplica, ajustándolas al contexto territorial y haga un análisis frente a este componente.

Haga uso de la Guía No. 2.8 sobre Buenas Prácticas

Considere que para su identificación y presentación, la Vigilancia Superior sugiere en el aplicativo la siguiente orientación:

Por cada uno de los momentos de ciclo vital (primera infancia, infancia, adolescencia, y juventud) y por cada una de las categorías de derechos (existencia, desarrollo, ciudadanía, protección o las identificadas para juventud: derechos civiles y políticos; y Derechos económicos, sociales, culturales y ambientales), identificar por lo menos una buena práctica, a partir de las siguientes categorías de análisis:

- Nombre de la experiencia
- Objetivos
- Cobertura lograda / cobertura programada
- Inversión esperada/ inversión programada
- Duración
- Descripción del proceso desarrollado
- Resultados obtenidos
- Logros
- Aprendizajes
- Herramientas Generadas
- Anexos

Señor(a) gobernante tenga en cuenta que Usted deberá publicar su informe de gestión sobre la garantía de los derechos de la primera infancia, la infancia, la adolescencia y la juventud treinta (30) días antes de la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas, además que esta versión debe contar con lenguaje ciudadano para la consulta y retroalimentación de la ciudadanía, los niños, las niñas, los adolescentes y los jóvenes.

### **Tercera Parte:**

### **Bibliografía - Tablas - Anexos**